

(様式10)

↓アルファベット(B又はT)がこの欄になります。実績報告の受付時期

事業者番号	0	3	9	9	9	9	B	1	3	2	9	6	8	0	第 3 回
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------

↑「補助金交付決定通知書」に記載の番号を正確に記入してください。提出する時期を記入してください。↑

報告日: 平成 26 年 3 月 3 日

↑グループ事務局に提出する日を記入してください。実績報告の受付は以下の通りです。ご注意ください。

- 第1回: H26.1.6 ~ H26.1.14(必着)
- 第2回: H26.2.3 ~ H26.2.10(必着)
- 第3回: H26.3.3 ~ H26.3.10(必着)
- ※以降の受付期間については、別途お知らせいたします。

地域型住宅ブランド化事業実施支援室 殿

実績報告を行う受付時期と整合していますか。

実績報告書【補助事業者記入用】

交付決定通知を受けた「地域型住宅ブランド化事業」について、下記の通り報告します。なお、実績報告書及び必要提出書類に記載された内容について、採択された要件に適合していることを確認しました。

万一、採択要件、補助金交付規程、手続きマニュアル及びその他法令に違反する行為がなされた場合あるいは、実績報告時の検査等において採択要件を満足していないことが判明した場合は、補助金の返還に応じることを確認してください。

・補助事業者の概要

補助金申請者の概要欄は、登録されている事項と相違していないか確認してください。

事業者名	株式会社〇〇工務店
------	-----------

代表者名	長持 住夫
------	-------



「補助金交付申請書」↑で使用した印を押印してください。(本社の代表印)

担当者名	長持 花子
------	-------

電話番号	03	2222	5555
------	----	------	------

FAX番号	03	2222	6666
-------	----	------	------

↑市外局番から記入してください。

緊急連絡先	080	5555	3333
-------	-----	------	------

↑緊急連絡先は、携帯電話等、日中連絡がとれる電話番号を必ず記入してください。

・補助申請額(総額、消費税抜き)

・事業完了戸数

2	0	0	0	0	0	0	円
---	---	---	---	---	---	---	---

2	戸
---	---

申請窓口において、今回実績報告を行う対象住宅の合計です。

↑2戸以上の場合、今回報告する補助申請額の総額を記入してください。

↑2戸以上の場合、今回報告する対象住宅の総戸数を記入してください。

記入事項に間違いがある場合、入金に時間を要する場合がありますのでご注意ください。

・補助金の振込先

↓初回の実績報告のみ記入してください。

金融機関名 (全てカタカナで記入)	ダイホンギンコウ
----------------------	----------

支店名 (全てカタカナで記入)	イダバシ
--------------------	------

銀行番号	9	9	9	9	支店コード	9	9	9	預貯金種類	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 貯蓄 <input type="checkbox"/> 当座
------	---	---	---	---	-------	---	---	---	-------	--

本人口座名義 (全てカタカナで記入)	カブシキガイシャマルマルコウムテンナガモチスミオ
-----------------------	--------------------------

↑姓と名の間は文字の間隔を空けてください。

口座番号			9	0	9	9	9
------	--	--	---	---	---	---	---

↑右詰で記入してください。

使用する様式は正しいですか。【H25】が記載されている様式です。

(注) この報告書は、1回の実績報告において1の申請窓口につき1枚となります。1の申請窓口毎に補助申請額や事業完了戸数の合計を記入し提出してください。複数対象住宅がある場合は、1の申請窓口毎に補助申請額や事業完了戸数の合計を記入し提出してください。

(注) この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。